

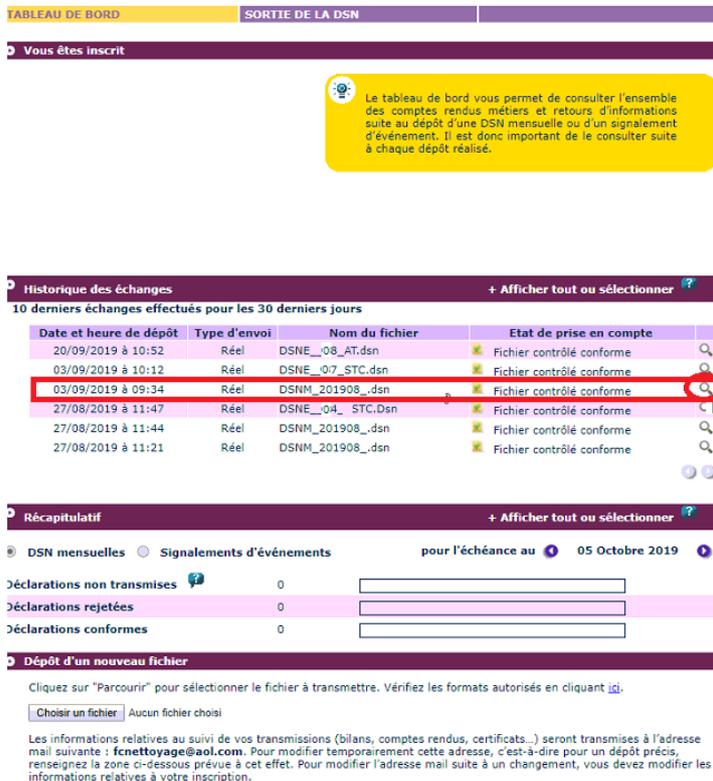
<h1>WO_PAIE</h1>	<h1>Fichier CRM PAS</h1>
------------------	--------------------------

Définition : Depuis 2019 le Prélèvement à la source a été mis en place, il est primordial de récupérer, tous les mois, le fichier CRM sur Net entreprise afin de renseigner l'information sur vos fiches salariées.

Net Entreprise : Connectez-vous à votre espace



Ensuite reprenez votre DSN mensuel et cliquer sur la loupe 🔍



Les FAQ ont pour objectif de vous accompagner, n'hésitez pas à nous faire un retour. Aller en consultant davantage sur votre Helpdesk. (« Documentation », « Helpdesk ACE ») Si vous ne trouvez pas votre bonheur, faites-nous une demande directement depuis votre espace

Puis cliquez à nouveau sur la petite loupe 

Le 03/09/2019 à 09:34 N° : Déclaration n°1 du fichier DSNM_201908_.dsn

N° réf : Déclaration conforme
Identifiant métier :

[Afficher le certificat de conformité](#) 

Distribution

- Régime Général

Contrôle de l'identité des individus	Compte-rendu disponible avec notifications Accéder au bilan de traitement	le 03/09/2019 à 10:09
Contrôles inter-déclarations	Réussite du traitement	le 03/09/2019 à 10:09

- Urssaf

Déclaration de cotisation et de télépaiement	Compte-rendu disponible Accéder au bilan de traitement	le 03/09/2019 à 09:34
--	---	-----------------------

- Retraite complémentaire AGIRC-ARRCO

Déclaration de cotisations et télépaiement	Compte-rendu disponible Accéder au bilan de traitement	le 24/09/2019 à 09:27
--	---	-----------------------

- DGFIP

Données nominatives	Compte-rendu disponible Accéder au bilan de traitement	le 21/09/2019 à 16:12
---------------------	---	-----------------------

- Institutions de Prévoyance / Mutuelles / Sociétés d'Assurance

AG2R REUNICA PREVOYANCE (ex-AG2R Prévoyance)	Reçue par l'organisme	le 03/09/2019 à 09:47
--	-----------------------	-----------------------

Le détail des déclarations conformes antérieures aux 90 derniers jours ne permet ni l'affichage ni le téléchargement des certificats de conformité.

[← RETOUR](#) |

Puis Télécharger le rapport  Télécharger le rapport → puis enregistrer le fichier dans un Dossier « CRM PAS » sur la même arborescence des fichiers DSN. Disponible dans les Paramètres de DSN.

Dans Wo :

Aller dans « Déclaration Sociale Nominative », vous avez ici un onglet « CRM PAS » aller chercher le fichier que vous venez de télécharger  Puis cliquer sur 

Un message vous renseigne le nombre de salariés traité « N » .

Déclaration Sociale Nominative 2019

X



Importation des taux du CRM PAS terminée !
N Salariés traités !

OK